



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

วิทยาลัยการอาชีพพนัสนิคม

ที่ ศธ ๑๖๖๑.๑๓/พิเศษ

วันที่

เรื่อง ขออนุญาตเปลี่ยนหน้าที่จากการปฏิบัติหน้าที่ของยามรักษาการณ์

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนัสนิคม

ด้วยในวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.  
ถึงวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. เป็นวันที่ข้าพเจ้า<sup>นาย/นาง/นางสาว</sup>.....ต้องมาปฏิบัติหน้าที่ทำการปฏิบัติหน้าที่ของ  
ยามรักษาการณ์ แต่ข้าพเจ้ามีความจำเป็นไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ เพราะ.....ดังนั้น<sup>มาปฏิบัติหน้าที่แทน</sup>  
ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตเปลี่ยนให้นาย/นาง/นางสาว.....<sup>มาปฏิบัติหน้าที่แทน</sup> ในวันเวลาดังกล่าว และข้าพเจ้าจะมาปฏิบัติหน้าที่แทน นาย/นาง/นางสาว.....  
ในวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว..... ยินยอมปฏิบัติหน้าที่ตรวจ  
การปฏิบัติหน้าที่ของยามรักษาการณ์ แทน นาย/นาง/นางสาว.....  
ตามวัน เวลา ดังกล่าว

ลงชื่อ.....

(.....)

นำเสนอ

๑. หัวหน้างานอาคารสถานที่  
เห็นควร.....

๒. เทืนความอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายสุรชัย ตีหล้า)

(นายวิษณุ ทองนุช)

...../...../.....

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

...../...../.....

๓.  อนุญาต

ไม่อนุญาต

(นางจารุวรรณ กะวิเศษ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนัสนิคม

...../...../.....