

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงินค่าหน่วยกิต

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนสนิม

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

เป็นผู้ปกครองของ นาย/นางสาว รหัสประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

กลุ่ม ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน

มีความประสงค์จะขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงินค่าหน่วยกิตของ นาย/นางสาว

ประจำภาคเรียนที่ ปีการศึกษา ภายในวันที่ เดือน พ.ศ. โดยชำระ

ของภาคเรียนที่ ปีการศึกษา เป็นเงินทั้งหมด บาท (.....)

ตามรายการดังต่อไปนี้ 1. ค่าบำรุงห้องสมุดบาท 2. ค่าบำรุงสุขภาพบาท

3. ค่าหน่วยกิต จำนวน หน่วยกิต เป็นจำนวนเงิน บาท

4. ค่าวัสดุฝึกงานจำนวน หน่วยกิต เป็นจำนวนเงิน บาท

5. อื่นๆ บาท

เหตุผลในการขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงินค่าหน่วยกิตในครั้งนี้ คือ.....

ในการขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงินค่าหน่วยกิต ของ นาย/นางสาว

ในครั้งนี้ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เมื่อครบกำหนดที่ขออนุญาตแล้ว ข้าพเจ้านำเงินส่วนที่ติดค้างไว้มาชำระให้ครบถ้วนทันที

ถ้าข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามคำร้องขอผ่อนผัน ให้ทางวิทยาลัยฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา

และประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช.2556 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัด

การศึกษา และประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส. 2558

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา

1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> สมควรอนุญาตให้ผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียน ลงชื่อ (.....)/...../.....	2. ความเห็นของงานทะเบียน ตรวจสอบหลักฐานแล้วผ่อนผันการชำระเงิน <input type="checkbox"/> ได้ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ ลงชื่อ (.....)/...../.....
3. ความเห็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ (.....)/...../.....	4. คำสั่งผู้อำนวยการ <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนสนิม/...../.....
5. งานการเงิน <input type="checkbox"/> ได้รับเงินค่าลงทะเบียน แล้ว เป็นเงินจำนวนบาท ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ เลขที่ใบเสร็จ ลงชื่อ..... (.....)/...../.....	